

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

určena Radě Hnutí DUHA v organizaci Hnutí DUHA - Friends of the Earth Czech Republic

Zpráva o ověření účetní závěrky

Výrok auditora

Provedli jsme audit účetní závěrky organizace Hnutí DUHA - Friends of the Earth Czech Republic (dále také „Organizace“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy ke 31.12.2025, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31.12.2025 a přílohy této účetní závěrky, včetně významných (materiálních) informací o použitých účetních metodách. Údaje o Organizaci jsou uvedeny v bodě 1. přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka **podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv organizace Hnutí DUHA - Friends of the Earth Czech Republic ke 31.12.2025 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2025** v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Organizaci nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitelka Organizace.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámit se s ostatními informacemi a posoudit, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tedy zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Organizaci, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. **V rámci uvedených postupů jsme v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.**

Odpovědnost ředitelky Organizace za účetní závěrku

Ředitelka Organizace odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je ředitelka Organizace povinna posoudit, zda je Organizace schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy ředitelka plánuje zrušení Organizace nebo ukončení její činnosti, respektive kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví v Organizaci odpovídá Rada Hnutí DUHA.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol ředitelkou.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Organizace relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti ředitelka Organizace uvedla v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky ředitelkou a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Organizace nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Organizace nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Organizace ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat ředitelku mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

22HLAV s.r.o.

člen mezinárodní asociace nezávislých profesionálních firem

MSI Global Alliance, Legal & Accounting Firms

Všebořická 82/2, 400 01 Ústí nad Labem

evidenční číslo KAČR 277

18. června 2026

Nedílnou součástí této zprávy jsou následující přílohy:

1. Rozvaha k 31.12.2025
2. Výkaz zisku a ztráty za období 1.1.2025 – 31.12.2025
3. Příloha v účetní závěrce za období 1.1.2025 – 31.12.2025



Ing. Jan Černý
evidenční číslo KAČR 2455

Dle
vyhlášky č.
504/2002
Sb.

ROZVAHA

ke dni 31.12.2025
(v celých tisících Kč)

IČ
15547779

Název a právní forma účetní jednotky:

Hnutí DUHA - Friends of the Earth
Czech Republic

Sídlo účetní jednotky:

Cejl 460/35
602 00

Brno

Předmět činnosti účetní jednotky:

A K T I V A

		Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
A.	Dlouhodobý majetek celkem	1	55	55
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	2	101	101
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	3		
2.	Software	4		
3.	Ocenitelná práva	5		
4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	6		
5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	7	101	101
6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	8		
7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	9		
II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	10	0	0
1.	Pozemky	11		
2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	12		
3.	Stavby	13		
4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	14		
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	15		
6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	16		
7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	17		
8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	18		
9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	19		
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	20		
III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	21	55	55
1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	22	50	50
2.	Podíly - podstatný vliv	23		
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	24	5	5
4.	Zápůjčky organizačním složkám	25		
5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	26		
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	27		
IV.	Oprávky k dlouhodobému majetku celkem	28	-101	-101
1.	Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	29		
2.	Oprávky k softwaru	30		
3.	Oprávky k ocenitelným právům	31		
4.	Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	32		
5.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	33	-101	-101
6.	Oprávky ke stavbám	34		
7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	35		
8.	Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů	36		
9.	Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům	37		
10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	38		
11.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	39		
B.	Krátkodobý majetek celkem	40	13 938	12 830
I.	Zásoby celkem	41	6	1
1.	Materiál na skladě	42		
2.	Materiál na cestě	43		
3.	Nedokončená výroba	44		
4.	Polotovary vlastní výroby	45		
5.	Výrobky	46		
6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	47		
7.	Zboží na skladě a v prodejnách	48	6	1
8.	Zboží na cestě	49		
9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	50		
II.	Pohledávky celkem	51	1 587	3 133
1.	Odběratelé	52	71	135
2.	Směnky k inkasu	53		
3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	54		
4.	Poskytnuté provozní zálohy	55	12	5
5.	Ostatní pohledávky	56		
6.	Pohledávky za zaměstnanci	57	5	3
7.	Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	58		
8.	Daň z příjmů	59		
9.	Ostatní přímé daně	60		
10.	Daň z přidané hodnoty	61		
11.	Ostatní daně a poplatky	62		
12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	63	60	
13.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních samosprávných celků	64		
14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	65		

	15.	Pohledávky z pevných termínovaných operací a opcí	66		
	16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	67		
	17.	Jiné pohledávky	68	1 439	899
	18.	Dohadné účty aktivní	69		2 091
	19.	Opravná položka k pohledávkám	70		
III.		Krátkodobý finanční majetek celkem	71	12 227	9 532
	1.	Peněžní prostředky v pokladně	72	70	31
	2.	Ceniny	73		
	3.	Peněžní prostředky na účtech	74	12 157	9 501
	4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	75		
	5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	76		
	6.	Ostatní cenné papíry	77		
	7.	Peníze na cestě	78		
IV.		Jiná aktiva celkem	79	118	164
	1.	Náklady příštích období	80	114	84
	2.	Příjmy příštích období	81	4	80
		AKTIVA CELKEM	82	13 993	12 885
PASIVA			Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
A.		Vlastní zdroje celkem	83	8 615	8 705
I.		Jmění celkem	84	5 132	4 591
	1.	Vlastní jmění	85	576	
	2.	Fondy	86	4 556	4 591
	3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	87		
II.		Výsledek hospodaření celkem	88	3 483	4 114
	1.	Účet výsledku hospodaření	89	x	55
	2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	90	-936	x
	3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	91	4 419	4 059
B.		Cizí zdroje celkem	92	5 378	4 180
I.		Rezervy celkem	93	0	0
	1.	Rezervy	94		
II.		Dlouhodobé závazky celkem	95	0	0
	1.	Dlouhodobé úvěry	96		
	2.	Vydané dluhopisy	97		
	3.	Závazky z pronájmu	98		
	4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	99		
	5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	100		
	6.	Dohadné účty pasivní	101		
	7.	Ostatní dlouhodobé závazky	102		
III.		Krátkodobé závazky celkem	103	5 271	3 649
	1.	Dodavatelé	104	839	160
	2.	Směnky k úhradě	105		
	3.	Přijaté zálohy	106		
	4.	Ostatní závazky	107		
	5.	Zaměstnanci	108	1 455	1 292
	6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	109	2	2
	7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdrav poj	110	758	649
	8.	Daň z příjmů	111		
	9.	Ostatní přímé daně	112	146	121
	10.	Daň z přidané hodnoty	113	125	69
	11.	Ostatní daně a poplatky	114		33
	12.	Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu	115	1 211	550
	13.	Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samospr celků	116		
	14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	117		
	15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	118		
	16.	Závazky z pevných termínovaných operací a opcí	119		
	17.	Jiné závazky	120	735	773
	18.	Krátkodobé úvěry	121		
	19.	Eskontní úvěry	122		
	20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	123		
	21.	Vlastní dluhopisy	124		
	22.	Dohadné účty pasivní	125		
	23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	126		
IV.		Jiná pasiva celkem	127	107	531
	1.	Výdaje příštích období	128	107	31
	2.	Výnosy příštích období	129		500
		PASIVA CELKEM	130	13 993	12 885
Sestaveno dne:		Podpis odpovědné osoby (statutární orgán):		Podpis osoby odpovědné za sestavení (sestavil):	
13.06.2026					

Dle
vyhlášky
č.
504/2002
Sb.

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

ke dni 31.12.2025
(v celých tisících Kč)

IČ
15547779

Název a právní forma účetní jednotky:

Hnutí DUHA - Friends of the Earth
Czech Republic

Sídlo účetní jednotky:

Cejl 460/35

602 000

Brno

Předmět činnosti účetní jednotky:

		Číslo řádku	Skutečnost k rozvahovému dni		
			Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Celkem
A.	Náklady	1	x	x	x
I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby	2	5995	28	6023
1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskl dodávek	3	328		328
2.	Prodané zboží	4			0
3.	Opravy a udržování	5	3		3
4.	Náklady na cestovné	6	547		547
5.	Náklady na reprezentaci	7	55	5	60
6.	Ostatní služby	8	5062	23	5 085
II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace	9	0	0	0
7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	10			0
8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	11			0
9.	Aktivace dlouhodobého majetku	12			0
III.	Osobní náklady	13	19467	624	20091
10.	Mzdové náklady	14	14083	467	14 550
11.	Zákonné sociální pojištění	15	4541	157	4 698
12.	Ostatní sociální pojištění	16			0
13.	Zákonné sociální náklady	17	843		843
14.	Ostatní sociální náklady	18			0
IV.	Daně a poplatky	19	33	0	33
15.	Daně a poplatky	20	33		33
V.	Ostatní náklady	21	590	0	590
16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	22			0
17.	Odpis nedobytné pohledávky	23			0
18.	Nákladové úroky	24			0
19.	Kursově ztráty	25	284		284
20.	Dary	26	152		152
21.	Manka a škody	27			0
22.	Jiné ostatní náklady	28	154		154
VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opr pol	29	0	0	0
23.	Odpisy dlouhodobého majetku	30			0
24.	Prodaný dlouhodobý majetek	31			0
25.	Prodané cenné papíry a podíly	32			0
26.	Prodaný materiál	33			0
27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	34			0
VII.	Poskytnuté příspěvky	35	374	0	374
28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi c	36	374		374
VIII.	Daň z příjmů	37	0	0	0
29.	Daň z příjmů	38			0
	Náklady celkem	39	26459	652	27111
B.	Výnosy	40	x	x	x
I.	Provozní dotace a granty	41	11327	0	11327
1.	Provozní dotace a granty	42	11327		11 327
II.	Přijaté příspěvky	43	14473	2	14475
2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	44			0
3.	Přijaté příspěvky (dary)	45	14466	2	14 468
4.	Přijaté členské příspěvky	46	7		7
III.	Tržby za vlastní výkony a zboží	47	69	705	774
IV.	Ostatní výnosy	48	590	0	590
5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	49			0

	6.	Platby za odepsané pohledávky	50			0
	7.	Výnosové úroky	51	177		177
	8.	Kurzové zisky	52	209		209
	9.	Zúčtování fondů	53	200		200
	10.	Jiné ostatní výnosy	54	4		4
V.		Tržby z prodeje majetku	55	0	0	0
	11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehm a hm majetku	56			0
	12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	57			0
	13.	Tržby z prodeje materiálu	58			0
	14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	59			0
	15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	60			0
		Výnosy celkem	61	26459	707	27166
C.		Výsledek hospodaření před zdaněním	62	0	55	55
D.		Výsledek hospodaření po zdanění	63	0	55	55

Sestaveno dne:	Podpis odpovědné osoby (statutární orgán):	Podpis osoby odpovědné za sestavení (sestavil):
13.06.2026		



PŘÍLOHA V ÚČETNÍ ZÁVĚRCE

sestavená k datu 31.12.2025

organizace

Hnutí DUHA – Friends of the Earth Czech Republic

Obsah

1.	POPIS ORGANIZACE	3
2.	ZÁKLADNÍ VÝCHODISKA PRO VYPRACOVÁNÍ ÚČETNÍ ZÁVĚRKY	4
3.	OBECNÉ ÚČETNÍ ZÁSADY, ÚČETNÍ METODY A JEJICH ZMĚNY A ODCHYLKY	4
a)	Dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek.....	4
b)	Cenné papíry a podíly.....	4
c)	Peněžní prostředky	4
d)	Zásoby	4
e)	Pohledávky	5
f)	Vlastní jmění	5
g)	Cizí zdroje	5
h)	Devizové operace	5
i)	Použití odhadů	5
j)	Účtování výnosů a nákladů a časové rozlišení	6
k)	Přijaté dotace	6
l)	Přijaté dary	6
m)	Veřejná sbírka.....	6
n)	Daň z příjmů.....	6
o)	Následné události	6
p)	Změny účetních metod	7
q)	Odchylka od účetních metod	7
r)	Oprava chyb minulých let	7
4.	DLOUHODOBÝ MAJETEK	7
5.	CENNÉ PAPÍRY A PODÍLY	7
6.	KRÁTKODOBÝ FINANČNÍ MAJETEK A PENĚŽNÍ PROSTŘEDKY	7
7.	POHLEDÁVKY	7
8.	ČASOVÉ ROZLIŠENÍ AKTIV	7
9.	DLUHY	7
10.	ČASOVÉ ROZLIŠENÍ PASIV	8
11.	VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ A DAŇ Z PŘÍJMŮ	8
12.	PŘIJATÉ DOTACE	8
13.	PŘIJATÉ GRANTY Z EU	8
14.	PŘIJATÉ PŘÍSPĚVKY – GRANTY	9
15.	PŘIJATÉ DARY	9
16.	VEŘEJNÉ SBÍRKY	9
17.	POSKYTNUTÉ DARY.....	10
18.	OSOBNÍ NÁKLADY	11

19.	ODMĚNA PŘIJATÁ STATUTÁRNÍM AUDITOREM	11
20.	PŘEDPOKLAD NEPŘETRŽITÉHO TRVÁNÍ ORGANIZACE	11
21.	VÝZNAMNÉ UDÁLOSTI, KTERÉ NASTALY PO ROZVAHOVÉM DNI.....	11

1. POPIS ORGANIZACE

Účetní období: 1.1.2025 – 31.12.2025
Název: Hnutí DUHA – Friends of the Earth Czech Republic
Sídlo organizace: adresa
Právní forma: zapsaný spolek
Statutární orgán: ředitelka Mgr. Zuzana Szabó Lenhartová
Datum vzniku: 28. 9. 1990
Spisová značka: L 372 vedená u Krajského soudu v Brně

Nejvyšším orgánem Hnutí DUHA je Rada Hnutí DUHA, jejími členy ke dni sestavení účetní závěrky jsou:

Markéta Braunová
Eva Pernicová
Martin Máša
Jan Skalík
Eliška Vozníková
Michal Feller
Miloslav Kolenatý

Poslání: Posláním Hnutí DUHA je prosazovat čisté a zdravé prostředí pro život. Chceme získávat veřejnost k účasti na změnách, které omezí znečištění a zajistí respekt k přírodě a její ochraně. Usilujeme o pestrou a čínorodou občanskou společnost. V naší práci klademe důraz na věcnost, přesnost a poctivost.

Základními účely jsou zejména:

- a. ochrana přírody a krajiny, která je hlavním posláním spolku,
- b. ochrana životního prostředí včetně ochrany zdraví a kvality života,
- c. ochrana a podpora šetrného využívání přírodních zdrojů a čisté ekonomiky,
- d. ochrana spotřebitele,
- e. ochrana kulturních hodnot,
- f. rozvoj demokracie a otevřené občanské společnosti

Hospodářská činnost: Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona

Kategorie účetní jednotky: malá

Pobočné spolky s vlastní právní osobností k 31. 12. 2025:

Hnutí DUHA – Sedmá generace
Hnutí DUHA Brno
Hnutí DUHA Střední Čechy
Hnutí DUHA České Budějovice
Hnutí DUHA Jeseníky
Hnutí DUHA Šelmy
Hnutí DUHA Praha
Hnutí DUHA Bílé Karpaty
Hnutí DUHA Ostrava
Hnutí DUHA Karlovarsko
Hnutí DUHA Olomouc

V uplynulém období, k 12. 3. 2025 byla Radou Hnutí DUHA jmenována nová ředitelka Mgr. Zuzana Szabó Lenhartová. Do rejstříku byla tato skutečnost zapsána 17. 4. 2025.

2. ZÁKLADNÍ VÝCHODISKA PRO VYPRACOVÁNÍ ÚČETNÍ ZÁVĚRKY

Příložená individuální účetní závěrka (nekonsolidovaná) byla připravena v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“) a prováděcí vyhláškou č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, ve znění platném pro rok 2025 a 2024 (dále jen „prováděcí vyhláška k zákonu o účetnictví“).

3. OBECNÉ ÚČETNÍ ZÁSADY, ÚČETNÍ METODY A JEJICH ZMĚNY A ODCHYLKY

Způsoby oceňování, které organizace používala při sestavení účetní závěrky za rok 2025 a 2024, jsou následující:

a) Dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek

Dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek se oceňuje v pořizovacích cenách, které zahrnují cenu pořízení, náklady na dopravu, clo a další náklady s pořízením související. Náklady na technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku zvyšují jeho pořizovací cenu. Opravy a údržba se účtují do nákladů.

Za dlouhodobý hmotný i nehmotný majetek je považován majetek s dobou použitelnosti delší než 1 rok a pořizovací cenou vyšší než 80 tis. Kč. Tento majetek se odepisuje do nákladů po dobu ekonomické životnosti.

Hmotný i nehmotný majetek v pořizovací ceně vyšší než 20.000 Kč, ale nižší než 80.000 Kč s dobou použitelnosti delší než 1 rok eviduje organizace v operativní evidenci.

Odpisy

Odpisy jsou vypočteny na základě pořizovací ceny a předpokládané doby životnosti příslušného majetku. Odpisový plán je v průběhu používání dlouhodobého a nehmotného hmotného majetku aktualizován na základě očekávané doby životnosti a předpokládané zbytkové hodnoty majetku.

Předpokládaná doba životnosti hmotných movitých věcí je stanovena na 5 let.

Organizace k 31. 12. 2025 vlastní pouze dlouhodobý nehmotný majetek.

b) Cenné papíry a podíly

Organizace má 100% podíl ve společnosti Envirostyl s.r.o., IČO 07959061 a dále je předsedou předsednictva v Energetickém družstvu Hnutí DUHA, IČO 21266646 a vlastní 0,4 % podílu.

c) Peněžní prostředky

Peněžní prostředky tvoří peníze v hotovosti a na bankovních účtech.

d) Zásoby

Účtování zásob (vyjma zboží) a drobného hmotného majetku (v pořizovací ceně do 80 000 Kč) se provádí způsobem B evidence zásob, tzn., že všechny složky zásob se v průběhu účetního období účtují přímo do spotřeby na účet 501, na němž je vedena podrobná analytická evidence. Na účtech zásob je účtováno pouze na začátku a na konci účetního období. K 1. 1. se účtuje počáteční stav do nákladů a o stejnou částku se sníží účty zásob. Konečný stav zásob zjištěný na základě inventury k 31.12. se zaznamenává na příslušných účtech zásob.

Účtování zboží se provádí způsobem A evidence zásob, tzn., že všechny složky zásob se v průběhu účetního období účtují na účty zásob a výdejky do spotřeby na účet 504, na němž je vedena podrobná analytická evidence.

Oceňování nakupovaných zásob je prováděno ve skutečných pořizovacích cenách zahrnujících: cenu pořízení a vedlejší pořizovací náklady, např. dopravné a jiné.

Zásoby nabyté darem jsou oceněny v reprodukčních cenách a jsou evidovány ve prospěch účtové skupiny 91 – Fondy.

Organizace má k 31. 12. 2025 pouze minimální stav zboží ze zrušeného e-shopu.

e) Pohledávky

Pohledávky se oceňují při svém vzniku jmenovitou hodnotou.

Dohadné účty aktivní se oceňují na základě odborných odhadů a propočtů.

Organizace v souladu s vyhláškou tvoří běžně pouze opravné položky dle zákona o rezervách. O případně tvorbě jiné opravné položky může rozhodnout statutární orgán.

Organizace účtuje o dohadných položkách aktivních v případě písemně přislíbených dotací nebo darů na již proběhlé činnosti (promítnuté v nákladech), které však budou finančně přijaty až v dalším období.

f) Vlastní jmění

Na syntetickém účtu 901 - Vlastní jmění byl identifikován zůstatek, jenž pravděpodobně vznikl kumulací zisků z předchozích účetních období. Vzhledem k této skutečnosti byl tento zůstatek převeden na syntetický účet 932 – Nerozdělený zisk nebo neuhrazená ztráta z minulých let.

g) Cizí zdroje

Dlouhodobé i krátkodobé závazky se vykazují ve jmenovitých hodnotách.

Dohadné účty pasivní jsou oceňovány na základě odborných odhadů a propočtů.

h) Devizové operace

Majetek a závazky pořízené v cizí měně se oceňují v českých korunách (v kurzu platném ke dni jejich vzniku denním kurzem vyhlášeným Českou národní bankou) a k rozvahovému dni jsou položky peněžité povahy oceněny kurzem platným k 31. 12. vyhlášeným Českou národní bankou.

Realizované i nerealizované kurzové zisky a ztráty se účtují do finančních výnosů nebo finančních nákladů běžného roku.

i) Použití odhadů

Sestavení účetní závěrky vyžaduje, aby vedení organizace používalo odhady a předpoklady, jež mají vliv na vykazované hodnoty majetku a závazků k datu účetní závěrky a na vykazovanou výši výnosů a nákladů za sledované období. Vedení organizace stanovilo tyto odhady a předpoklady na základě všech jemu dostupných relevantních informací. Nicméně, jak vyplývá z podstaty odhadu, skutečné hodnoty v budoucnu se mohou od těchto odhadů odlišovat.

j) Účtování výnosů a nákladů a časové rozlišení

Výnosy a náklady se účtují časově rozlišené, tj. do období, s nímž věcně i časově souvisejí.

Prostřednictvím nákladů příštích období časově rozlišuje náklady, které souvisí s dalšími obdobími.

k) Přijaté dotace

Přijaté dotace jsou prostředky poskytnuté z veřejných zdrojů, tedy zejména ze zdrojů státního rozpočtu, z rozpočtů územně samosprávných celků, ze zdrojů státních rozpočtů cizích států apod.

O těchto prostředcích účtuje organizace při přijetí na závazkových účtech skupiny 34, popřípadě rovnou ve výnosech na účtu 691 – Dotace. V případě, že není celá přijatá částka dotace do konce roku utracena, je zbylá částka vykázána jako závazek na účtu skupiny 34 – Závazky vůči státnímu rozpočtu. V případě, že je utraceno v rámci dotovaného projektu více než bylo zatím v rámci dotace přijato, účtuje organizace o pohledávce na vrub účtu skupiny 34 nebo o dohadné položce na vrub účtu 388 – Dohadné položky a ve prospěch účtu 691 – Dotace, tak aby výsledek hospodaření z dotace byl vždy nulový.

l) Přijaté dary

Přijaté individuální i firemní dary účtuje organizace ke dni přijetí na účet 378 – Jiné pohledávky a 1x měsíčně pak interním dokladem přeúčtuje na účet 682 Přijaté dary. Organizace pro zúčtování darů, které v daném roce nespotřebovala účtuje na účet 910 – Fondy a v případě využití darů v dalších letech používá účet skupiny 648 – Zúčtování fondů. Vykazovaný stav fondu individuálních darů odpovídá výši doposud neutracených darů.

m) Veřejná sbírka

Ve fondech na účtu 910 – Fond veřejné sbírky organizace účtuje organizace o zdrojích získaných z veřejné sbírky. Průběžně organizace účtuje o použití výtěžku veřejné sbírky podvojným zápisem na vrub fondu veřejné sbírky ve prospěch účtu 648 – Zúčtování fondů. Při vytváření Fondu veřejné sbírky organizace účtuje z účtu 648 – Zúčtování fondů. Vykazovaný stav fondu veřejné sbírky odpovídá neutracené částce z veřejné sbírky určené pro další použití, tj. stavu sbírkového bankovního účtu k rozvahovému dni.

n) Daň z příjmů

Organizace je veřejně prospěšným poplatníkem v souladu s §17a zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZDP).

Organizace uplatňuje osvobození darů podle §19b odst. 2 b) ZDP vždy když je to možné.

o) Následné události

Dopad událostí, které nastaly mezi rozvahovým dnem a dnem sestavení účetní závěrky, je zachycen v účetních výkazech v případě, že tyto události poskytly doplňující informace o skutečnostech, které existovaly k rozvahovému dni.

V případě, že mezi rozvahovým dnem a dnem sestavení účetní závěrky došlo k významným událostem zohledňujícím skutečnosti, které nastaly po rozvahovém dni, jsou důsledky těchto událostí popsány v příloze účetní závěrky, ale nejsou vykázány v účetních výkazech.

Po datu účetní uzávěrky žádné události nenastaly.

p) Změny účetních metod

V roce 2025 nedošlo k žádné změně účetních metod.

q) Odchylka od účetních metod

V roce 2025 nedošlo k žádné odchylce od účetních metod.

r) Oprava chyb minulých let

V roce 2025 nedošlo k žádné opravě chyb z minulých let.

4. DLOUHODOBÝ MAJETEK

Organizace nevlastní žádný dlouhodobý hmotný majetek.

5. CENNÉ PAPIRY A PODÍLY

Organizace je 100 % společníkem s neomezeným ručením v následujících subjektech:

- Envirostyl s.r.o., Cejl 460/35, Zábrdovice, 602 00 Brno, IČ 07959061

Organizace drží následující podíly:

- výše podílu 5.000 Kč v Energetickém družstvu Hnutí DUHA, IČO 21266646, což činí 0,4 % podílu.

6. KRÁTKODOBÝ FINANČNÍ MAJETEK A PENĚŽNÍ PROSTŘEDKY

Organizace nemá žádný krátkodobý finanční majetek.

7. POHLEDÁVKY

Organizace neeviduje žádné dlouhodobé pohledávky s dobou splatnosti delší než 5 let, pohledávky kryté věcnými zárukami ani pohledávky, které nejsou vykázány v rozvaze.

8. ČASOVÉ ROZLIŠENÍ AKTIV

Náklady příštích období zahrnují především materiál a služby a jsou účtovány do nákladů období, do kterého věcně a časově přísluší,

Příjmy příštích období zahrnují zejména služby a jsou účtovány do výnosů období, do kterého věcně a časově přísluší.

9. DLUHY

Organizace neeviduje žádné dlouhodobé závazky s dobou splatnosti delší než 5 let, závazky kryté věcnými zárukami ani závazky, které nejsou vykázány v rozvaze.

Organizace neeviduje žádné dluhy po splatnosti z titulu daní, sociálního či zdravotního pojištění.

10. ČASOVÉ ROZLIŠENÍ PASIV

Na výnosech příštích období byl v roce 2025 zaúčtován dar ve výši 500 000 Kč.

Výdaje příštích období zahrnují především služby a jsou účtovány do nákladů období, do kterého věcně a časově přísluší.

11. VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ A DAŇ Z PŘÍJMŮ

Výsledek hospodaření za předcházející období ve výši – 935.916,57 Kč byl převeden na účet Nerozdělený zisk, ztráta min. let.

Organizace vykazuje za období do rozvahového dne zdanitelný zisk ve výši 55 tis. Kč. Základ daně byl zjištěn následujícím způsobem:

- příjmy ve výši 26 274 tis. Kč nejsou v souladu s § 18a ZDP předmětem daně a byly spolu se souvisejícími náklady vyloučeny
- příjmy ve výši 7 tis. Kč jsou v souladu s § 19 /§ 19b ZDP osvobozeny od daně z příjmů a byly spolu se souvisejícími náklady vyloučeny

Hospodářský výsledek z hlavní činnosti se řídí dle § 18 Zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu ve znění pozdějších předpisů. Výnosy hlavní činnosti jsou tvořeny zejména příspěvky individuálních dárců, granty od nadací, granty ze zdrojů EU a státních zdrojů. Náklady hlavní činnosti jsou tvořeny zejm. mzdovými náklady, poplatky za nájem a energie, poradenskými a ostatními službami.

Organizace v souladu s platnými předpisy neúčtuje o odložené dani a nevykazuje ji.

12. PŘIJATÉ DOTACE

Poskytovatel	Přijato ve vykazovaném účetním období	Využito ve vykazovaném účetním období
Ministerstvo životního prostředí	300	300
SFŽP	1 733	1 673
Ministerstvo pro místní rozvoj	0	124
Celkem	2 033	2 097

13. PŘIJATÉ GRANTY Z EU

Poskytovatel	Přijato ve vykazovaném účetním období	Využito ve vykazovaném účetním období
Evropská komise/Erasmus+	139	495
Evropská unie/Interreg	0	820
Celkem	139	1 315

14. PŘIJATÉ PŘÍSPĚVKY – GRANTY

Poskytovatel	Přijato ve vykazovaném účetním období	Využito ve vykazovaném účetním období
European Climate, Infrastructure and Environment Executive Agency (CINEA)	137	73
Land Oberösterreich	700	1 049
European Climate Foundation	4 125	4 052
Charities Aid Foundation America	346	420
Norwegian Institute for Nature Research – NINA	1 419	491
DBU	0	1 028
Ostatní	499	802
Celkem	7 226	7 915

15. PŘIJATÉ DARY

V účetním období byly přijaty následující významné dary, tj. dary ve částce nad 250 tis. Kč (v tis. Kč):

Poskytovatel	Přijato ve vykazovaném účetním období	Využito ve vykazovaném účetním období	Komentář
Ing. Karel Bouček, Asociace finančního koučování s.r.o.	350	350	
Nadační Fond Kladné nuly	500	0	Přijato v roce 2025, s využitím daru ve 2026.
Ing. Petr Schmied s rodinou	250	250	
Celkem	1 100	600	

Celková výše darů v roce 2025 byla 14 748 tis. Kč. Jednalo se o převážně drobné dárce, celkový počet dárců byl 5 691. Dary jsou určeny pro naplňování hlavních cílů Hnutí DUHA – k ochraně přírody a krajiny, ochraně životního prostředí včetně ochrany zdraví a kvality života

Z výše uvedených darů organizace v účetním období využila dary ve výši 14 467 tis. Kč.
Organizace v účetním období nevyužila dary z předchozích let.

16. VEŘEJNÉ SBÍRKY

Organizace měla v účetním období povolení pořádat jednu veřejnou sbírku:

Účel sbírky: Shromáždění dobrovolných finančních prostředků zejména na praktické projekty k ochraně vzácných druhů zvířat a obnově přírody v krajině, prosazování změn klíčových zákonů a koncepcí v oblasti ochrany přírody a péče o krajinu, oblasti energetiky a ochrany klimatu (tzn. odborné studie, mzdy odborníků),

využívání odpadů a přírodních zdrojů a dalších oblastech, ovlivňujících kvalitu životního prostředí, a to prostřednictvím následujících aktivit: - osvětových a vzdělávacích akcí (debaty, semináře, vzdělávací programy), - vydávání informačních listů a publikací, - zapojování veřejnosti do ochrany přírody a životního prostředí (tzn. např. dobrovolnická práce v chráněných krajinných oblastech apod.) - využívání online webových nástrojů (tzn. propagace studií na webových stránkách apod.) - praktickou prací dobrovolníků (např. v rámci projektů Týdny pro les a divočinu, Rysí hlídky, Vlčí hlídky, Lesní hlídky). Část výtěžku sbírky může být poskytnuta prostřednictvím daru i jiným organizacím, které také přispějí k naplnění vybraných cílů.

Číslo sbírkového účtu: 2400484920/2010

Doba trvání veřejné sbírky: na dobu neurčitou

Výše vybraných částek v účetním období:

Hrubý výtěžek sbírky: 0 Kč

Čistý výtěžek sbírky: 0 Kč

V účetním období využito: 200.095 Kč

K dalšímu použití: 4.696 Kč

Hrubý výtěžek sbírka je nulový, protože organizace v roce 2025 vybírání financí přes veřejnou sbírku nevyužila

Částka k dalšímu použití je uložena na sbírkovém účtu a evidována ve zvláštním fondu ve vlastních zdrojích organizace.

17. POSKYTNUTÉ DARY

Organizace poskytla ve vykazovaném a předcházejícím účetním období následující významné dary, tj. dary v částce nad 100 tis. Kč (v tis. Kč):

Příjemce daru	Vykazované účetní období	Předchozí účetní období	Komentář
Hnutí DUHA Šelmy (dříve Hnutí DUHA Olomouc)	151	142	Dary určené organizaci Hnutí DUHA Šelmy, přijaté na účet Hnutí DUHA – Friends of the Earth Czech Republic
Celkem	151	142	

V roce 2025 byly peníze, ve výši 65 067,65 Kč, z Fondu Rysí hlídky převedeny pobočnému spolku Hnutí DUHA Šelmy, který se danou aktivitou zabývá.

Kromě výše uvedených významných darů poskytla organizace ještě drobnější dary v celkové výši 1 400 Kč ve vykazovaném období a ve výši 49 900 Kč v předcházejícím účetním období.

Dar poskytnutý HD Šelmy byl zaúčtován průběžně do výnosu na 682 a až při poskytnutí byl z výnosů zaúčtován jako náklad na 546.

18. OSOBNÍ NÁKLADY

Rozpis osobních nákladů (v tis. Kč):

	Vykazované účetní období		Předchozí účetní období	
	Celkový počet zaměstnanců	z toho Členové řídicích, kontrolních a správních orgánů	Celkový počet zaměstnanců	z toho Členové řídicích, kontrolních a správních orgánů
Průměrný počet zaměstnanců	36,2	1	43,5	1
Mzdy	14 550	913	16 317	854
Sociální zabezpečení a zdravotní pojištění	4 698	304	5 248	275
Ostatní	843	24	0	0
Osobní náklady celkem	20 091	1 167	21 565	1 129

Členům orgánů ve vykazovaném ani předcházejícím účetním období nebyly poskytnuty žádné odměny ani funkční požitky, nebyly jim poskytnuty ani žádné půjčky, úvěry, záruky či jiná plnění.

Členové orgánů nemají žádnou účast v osobách, s nimiž organizace v účetním období uzavřela smluvní vztahy.

19. ODMĚNA PŘIJATÁ STATUTÁRNÍM AUDITOREM

Za audit účetní závěrky roku 2024 bude vyplacena v částce 63 000 Kč bez DPH.

20. PŘEDPOKLAD NEPŘETRŽITÉHO TRVÁNÍ ORGANIZACE

Účetní závěrka k rozvahovému dni byla sestavena za předpokladu nepřetržitého trvání organizace. Příložená účetní závěrka tudíž neobsahuje žádné úpravy, které by mohly z této nejistoty vyplývat.

21. VÝZNAMNÉ UDÁLOSTI, KTERÉ NASTALY PO ROZVAHOVÉM DNI

Mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky nenastaly žádné významné události.

Sestaveno dne: 13. 6. 2026

Sestavil: Mgr. Michaela Oulehlová

Statutární orgán: Mgr. Zuzana Szabó Lenhartová, ředitelka

